

Общероссийская общественная организация
«ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**САМАРСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

КОМИТЕТ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07 июля 2017 года

№ VI / 5

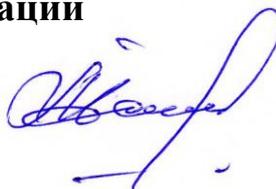
Самарская область,
с. Красный Яр

В условиях снижающейся стабильности и постоянного роста цен на товары и услуги, в том числе, в связи с высокими процентами по займам, предоставляемым кредитными организациями, существует необходимость в поддержке членов профсоюзов, не получающих высокие доходы. В более чем столетнем опыте работ профсоюзных организаций, есть формы, позволяющие, с целью оказания взаимной материальной (финансовой) помощи, предоставлять беспроцентные ссуды. Одной из таких форм, является касса взаимопомощи (Далее – КВП), позволяющая путём предоставления беспроцентных ссуд из фонда денежных средств, формируемых за счёт средств вступительных и ежемесячных членских, а также иных дополнительных взносов, поддерживать членов КВП в непростых жизненных ситуациях. Исходя из вышеизложенного, Комитет Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Далее – Самарская облорганización Профсоюза АПК) **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- 1 Принять Положение о кассе взаимопомощи Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Приложено) (Далее – КВП Самарской облорганización Профсоюза АПК).
- 2 Районным, первичным организациям профсоюза АПК Самарской области:
 - 2.1 оказать содействие в доведении до сведения членов Профсоюза информации о создании КВП Самарской облорганización Профсоюза АПК, обсудить на своих заседаниях возможность участия в работе данной КВП;
 - 2.2 при принятии членами Профсоюза положительного решения, и при желании более 2-х (и более) человек стать членами КВП Самарской облорганización Профсоюза АПК, принять решение об избрании и утверждении уполномоченного в профсоюзной организации, в соответствии с Положением о КВП Самарской облорганización Профсоюза АПК;

- 2.3 установить контроль за своевременным проведением отчетно-выборных кампаний членов КВП Самарской облорганизации Профсоюза АПК на местах.
- 3 Выделить из средств профбюджетов профсоюзных организаций, члены которых, в соответствии с п.2.2. настоящего Постановления, приняли положительное решение о вступлении в КВП, для внесения дополнительного взноса от профсоюзной организации, денежные средства в размере не менее 2% соответствующего профбюджета за 2016 год (а для вновь образованных профорганизаций – 8% от соответствующего профбюджета за последний квартал предшествующий принятию решения о вступлении членов Профсоюза в КВП), на формирование первоначального накопления оборотных средств КВП, с последующим возвращением этих средств на лицевые (расчётные) счета соответствующих профсоюзных организаций, по их предварительному требованию (но не ранее чем через 12 месяцев).
- 4 Установить максимальный размер ссуды, выдаваемой члену КВП Самарской облорганизации Профсоюза АПК, в соответствии с Положением о настоящей КВП, в сумме 30 000 (тридцати тысяч) рублей, пока иная сумма не будет установлена соответствующим коллегиальным органом Самарской облорганизации Профсоюза АПК.

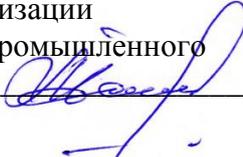
**Председатель комитета
Самарской областной организации
Профессионального союза
работников АПК РФ**



М.С. Астафьев

УТВЕРЖДЕНО:

Комитетом Самарской областной
организации Профессионального союза
работников агропромышленного комплекса
Российской Федерации
Постановление № VI/5 от «07» июля 2017г.

Председатель Комитета областной
организации Профсоюза
агропромышленного комплекса РФ

М.С. Астафьев

ПОЛОЖЕНИЕ о кассе взаимопомощи Самарского областного Профсоюза работников АПК РФ

1. Общие положения. Цели и задачи кассы.

1.1. Касса взаимопомощи (далее КВП) создана в Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Далее – Самарская облорганización Профсоюза работников АПК РФ) по решению Президиума в целях оказания членами КВП – членам Профессионального союза работников агропромышленного комплекса (Далее – Профсоюз), а в отдельных случаях, иным лицам, являющимся, также членами КВП Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ, взаимной материальной помощи и поддержки путём выдачи беспроцентных ссуд.

1.2. Под беспроцентной ссудой, в целях настоящего Положения, понимается выдача денежных средств (займа) члену КВП (физическому лицу) на личные цели на условиях их возврата в течение определенного промежутка времени.

1.3. Максимальный размер ссуды, которая может быть выдана членам КВП, устанавливается решением Президиума (либо Комитета) Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ.

1.4. Ссуда может быть выдана на срок не более 12 (двенадцати) месяцев.

1.5. КВП не является юридическим лицом, имеет единый расчетный счёт и печать с Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ, полностью функционирует под её руководством.

1.6. КВП осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.7. КВП не имеет целью своей деятельности извлечение прибыли.

1.8. Внесение изменений, дополнений в настоящее Положение рассматривается на Президиуме Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ и утверждается в общеустановленном порядке.

2. Порядок организации и работы КВП.

2.1. КВП имеет следующую организационную структуру:

- общее собрание (конференция) членов кассы;
- ревизионной комиссии кассы;
- Правление кассы;

- уполномоченные в первичных профсоюзных организациях;
- Самарская облорганизация Профсоюза работников АПК РФ.

2.2. Функции конференции КВП выполняет конференция Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ. Конференция КВП собирается не реже 1 раза в 5 лет.

2.3. Общее собрание (конференция) рассматривает итоги работы Правления КВП, утверждает акт ревизионной комиссии КВП, вырабатывает рекомендации по дальнейшей работе КВП.

Общее собрание (конференция) членов кассы считается правомочным при условии участия в ней не менее двух третьих членов КВП или делегатов конференции.

2.4. Правление КВП избирается в составе пяти человек и утверждается Президиумом Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ на срок полномочий областного комитета профсоюза.

Досрочные выборы могут быть проведены по решению председателя Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ.

Правление КВП избирает из своего состава председателя, секретаря, бухгалтера и казначея.

Правление КВП:

- проводит работу по разъяснению роли КВП;
- организует своевременное поступление членских взносов и платежей по погашению ссуд;
- разрабатывает и вносит предложения по изменениям в настоящее Положение;
- решает иные вопросы в ходе работы КВП в соответствии с настоящим Положением, решениями Президиума и конференции.

От имени Правления КВП действует председатель.

2.5. В первичных профсоюзных организациях избираются уполномоченные кассы, которые организуют работу КВП в соответствии с настоящим Положением и Положением об уполномоченном КВП ([Приложение 1](#)).

Уполномоченные работают под непосредственным руководством председателя Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ и Правления КВП.

2.6. Самарская облорганизация Профсоюза работников АПК РФ организует работу КВП в части оприходования и возврата членских взносов, выдачи беспроцентных ссуд.

3. Члены кассы.

3.1. Членом КВП может быть каждый член Профсоюза, работающий в организации и состоящий на учёте в первичной профсоюзной организации, являющейся членской организацией Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ.

3.2. Член Профсоюза, желающий вступить в КВП, подает заявление ([Приложение 2](#)) в первичную профсоюзную организацию, где он состоит на учёте.

Заявление рассматривается председателем первичной/районной (территориальной) профсоюзной организации в течение 5 рабочих дней с момента

его подачи и, в случае положительного решения, передаётся в Самарскую облорганización Профсоюза работников АПК РФ.

3.3. Член профсоюза, принятый в члены КВП, уплачивает вступительный взнос и членские взносы в соответствии с пунктом 4.3. настоящего Положения, ему выдается членская книжка установленного образца, в которой отражаются все поступления денежных средств в КВП в виде членских взносов, полученные ссуды, а так же платежи в счёт погашения ссуды.

3.4. Члены кассы, вступая в КВП, уполномочивают председателя Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ и Правление КВП распоряжаться средствами, поступающими в кассу.

3.5. Член КВП обязан ежемесячно уплачивать членские взносы, возвращать в установленный срок полученные ссуды и в силу своих возможностей содействовать улучшению работы кассы.

Членам кассы, несвоевременно уплачивающим взносы, по решению председателя Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ или Правления КВП может быть отказано в выдаче ссуды на определенный срок.

3.6. Выбытие из членов КВП происходит по личному заявлению члена кассы.

3.7. Члены кассы, прекратившие своё членство в Профсоюзе, а так же нарушающие настоящее Положение и условия договора на выдачу ссуды, по представлению уполномоченного и на основании решения Правления КВП исключаются из членов КВП.

3.8. Выбывшему из кассы взаимопомощи по личному заявлению (Приложение № 3) возвращаются накопленные членские взносы за вычетом задолженности, числящейся за членом КВП по выданным ссудам на момент выхода из кассы.

В случае недостаточности средств за счёт ранее накопленных выбывающим членом КВП членских взносов, для погашения его задолженности по выданным ему ссудам, выбывающие из членов КВП вносят недостающую сумму задолженности в виде денежных средств в кассу организации.

3.9. В случае смерти члена КВП его наследники (правопреемники), в соответствии с действующим законодательством, пользуются правом на получение накопленных в кассе сумм членских взносов при условии отсутствия задолженности по ранее выданным ссудам.

4. Средства КВП.

4.1. Средства КВП формируются из:

- вступительных взносов членов КВП;
- ежемесячных членских взносов;
- пеней, начисляемых за несвоевременный возврат ссуд;
- дополнительных взносов первичных профсоюзных организаций (предназначенных на выдачу ссуд именно их работникам – членам КВП);
- прочих поступлений.

Также, КВП может включать и средства Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ, предусмотренные сметой доходов и расходов на пополнение оборотных средств КВП, либо дополнительно вносимых по решению

коллегиального органа Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ.

4.2. Средства КВП хранятся в банке на расчетном счёте Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ.

В бухгалтерском учёте средства КВП учитываются на отдельных субсчетах.

Учёт членских взносов КВП, выдачи и гашения ссуды ведётся в автоматизированном режиме отдельно по каждому члену кассы взаимопомощи.

4.3. При вступлении в КВП члены кассы уплачивают безвозвратный вступительный взнос в размере 200 рублей. При повторном вступлении в КВП (после выхода по собственному желанию) вступительный взнос составляет 500 рублей (в иных случаях, вступительный взнос может устанавливаться по усмотрению Правления КВП, либо председателя Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ, но не ниже 500 рублей).

Минимальная сумма ежемесячного членского взноса составляет 100 рублей. Допускается внесение членских взносов свыше минимальной суммы в неограниченных пределах.

4.4. Поступления от деятельности КВП остаются в её распоряжении и направляются на реализацию задач, предусмотренных настоящим Положением.

Неиспользованные в текущем году средства КВП изъятию не подлежат.

4.5. Отчет о работе КВП ежегодно обсуждается на заседании Президиума Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ.

5. Порядок выдачи и погашения ссуды.

5.1. Ссуды выдаются членам КВП, которые состоят в ней не менее трех месяцев и не имеют задолженности по членским взносам.

5.2. Выдача ссуд производится по заявлению члена КВП на получение ссуды и ходатайству председателя первичной/районной (территориальной) профсоюзной организации ([Приложение № 4](#)) с приложением справки о заработной плате за 3 месяца, предшествующих месяцу, в котором было подано заявление, и после заключения договора на выдачу ссуды ([Приложение 5](#)), заполненного в 2-х экземплярах.

5.3. Договор на выдачу ссуды подписывается председателем Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ (либо, председателем Правления КВП). При этом учитывается степень нуждаемости члена КВП, профсоюзный стаж и стаж членства в КВП, сумма накопленных членских взносов, своевременность их уплаты и уплаты платежей в счёт погашения ранее выданных ссуд.

В чрезвычайных ситуациях выдача ссуды может быть осуществлена без накопительных взносов и ограничения суммы.

5.4. Выдача ссуды в определенном размере производится при наличии не менее одной третьей части накопленных членских взносов от запрашиваемой членом КВП суммы.

В целях определения максимального размера ссуды учитываются все накопленные членские взносы, внесенные как в разовом, так и в накопительном порядке на момент подачи заявления о выдаче ссуды.

5.5. Дату выдачи ссуды после подачи заявления членом КВП устанавливается казначеем (избранным Правлением КВП) в порядке очередности

принятых заявлений и в зависимости от наличия свободных оборотных средств КВП.

Срок погашения ссуды устанавливается договором на выдачу ссуды и может составлять 3, 6, 9, 12 месяцев со дня получения членом КВП ссуды.

Допускается досрочный возврат ссуды.

5.6. Проценты по выданным ссудам не взимаются.

5.7. Сведения о получении и возврате ссуд заносятся в членскую книжку и лицевой счёт члена КВП.

5.8. В случае невнесения платежей в счёт погашения ссуды в срок, оговоренный условиями договора между Ссудодателем (Кассой взаимопомощи) и Ссудополучателем (членом КВП), взимаются пени в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

Пени начисляются с первого дня, следующего за датой (днём), определенной в договоре на выдачу ссуды, как последний день внесения платежей по ссуде, по день внесения последнего платежа включительно.

Пени начисляются за счёт накопленных ранее членских взносов и списываются с лицевого счета члена КВП с вручением ему соответствующего уведомления ([Приложение 6](#)).

Сумма начисленных пени направляется на пополнение оборотных средств КВП.

5.9. В исключительных случаях по решению Президиума Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ срок возврата ссуды может быть продлён, но не более чем на 6 месяцев.

5.10. Профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации, в лице председателя, ходатайствуя о выдаче ссуды члену КВП и заверяя своей подписью и печатью его заявление, является поручителем платежеспособности заявителя по сумме и срокам погашения ссуды, обусловленным настоящим Положением и договором на выплату ссуды.

В случае наличия просроченной задолженности по ссуде у члена КВП и невозможности её взыскания (при недостаточности суммы накопленных членских взносов), такая задолженность по решению Президиума Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ может быть погашена за счёт профсоюзных членских взносов первичной профсоюзной организации после вручения председателю соответствующего уведомления ([Приложение 7](#)).

6. Ревизия дел кассы.

6.1. Ревизию КВП осуществляет ревизионная комиссия КВП, либо, при необходимости ревизионная комиссия Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ.

6.2. Ревизионная комиссия КВП не реже одного раза в два года, а так же при смене бухгалтера или казначея КВП производит ревизию деятельности кассы взаимопомощи, в том числе своевременность возврата выплат по ссуде, поступления членских взносов, своевременность оприходования в кассу поступивших платежей и т.д., делает заключение по финансовым отчётам.

6.3. Ревизионная комиссия подотчетна в своей работе конференции членов КВП.

6.4. Акты ревизии и предложения по работе КВП ревизионная комиссия передает председателю Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ и председателю Правления КВП.

7. Ликвидация кассы.

7.1. Ликвидация КВП производится по решению общего собрания (конференции) членов кассы.

7.2. Для ликвидации КВП Президиум Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ профсоюза утверждает ликвидационную комиссию в количестве не менее 3-х человек.

Срок работы ликвидационной комиссии устанавливается Президиумом Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ, но не может превышать 6 месяцев. В течение этого времени ликвидационная комиссия обязана в письменном виде уведомить всех членов КВП, состоящих в ней на этот момент, о ликвидации кассы, взыскать всю задолженность, числящуюся за членами кассы, и вернуть членские взносы всем членам КВП по их заявлению.

7.3. Со дня избрания ликвидационной комиссии прекращаются все операции по выплате ссуд.

7.4. Средства, оставшиеся после ликвидации КВП, являются доходом организации и поступают в распоряжение Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ. После уплаты налогов, в соответствии с действующим законодательством, они, по решению Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ могут быть направлены на уставную деятельность Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ или на иные цели.

**Председатель
Самарской областной
организации Профессионального
союза работников агропромышленного
комплекса Российской Федерации**



М.С. Астафьев

ПОЛОЖЕНИЕ
об уполномоченных кассы взаимопомощи
Самарского областного Профсоюза работников АПК РФ

1. Настоящее Положение разработано в дополнение к Положению о кассе взаимопомощи (Далее – КВП) Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Далее – Самарская облорганización Профсоюза работников АПК РФ).

2. Уполномоченный КВП первичной/районной (территориальной) профсоюзной организации (Далее – Уполномоченный) является членом профсоюза и выборным лицом.

Уполномоченный избирается при наличии в первичной/районной (территориальной) профсоюзной организации не менее 2-х членов КВП.

3. Уполномоченный осуществляет:

- вовлечение членов профсоюза в кассу взаимопомощи,
- принятие решения о возможности выдачи ссуды членам кассы и ходатайствует о выплате ссуды перед председателем Обкома профсоюза (председателем КВП),
- организацию своевременности поступлений членских взносов и платежей по погашению ссуды,
- прием денежных средств от членов КВП.

4. Уполномоченный не реже одного раза в месяц предоставляет в кассу Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ (казначее КВП) ведомость ([Приложение 8](#)) приёма денежных средств по КВП (в том числе вступительные взносы, членские взносы, платежи в счёт погашения ссуды) и сдаёт в кассу полученные денежные средства (согласно ведомости).

5. Уполномоченный 2 раза в год (по истечении 1-го полугодия и по результатам года) до 15 числа месяца, следующего за отчётным периодом, сдаёт казначее КВП для сверки отчёты по накопленным членским взносам и остатку задолженности по ссуде с детализацией по каждому члену КВП ([Приложение 9](#)).

6. Уполномоченный, по решению председателя Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ и/или председателя КВП, по итогам работы за отчётный период может быть премирован из средств Самарской облорганización Профсоюза работников АПК РФ, предусмотренных Сметой доходов и расходов на премирование профактива в текущем году.

Председатель
Самарской областной
организации Профессионального
союза работников агропромышленного
комплекса Российской Федерации



М.С. Астафьев

Приложение № 3
к Положению о кассе
взаимопомощи Самарского
областного Профсоюза
работников АПК РФ

В кассу взаимопомощи Самарской областной
организации Профессионального союза
работников агропромышленного комплекса
Российской Федерации

От (ФИО): _____

работающего в _____

(указать наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу исключить меня из членов кассы взаимопомощи Самарской областной организации
Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации
в связи с _____

(указать причину)

и выплатить накопленные членские взносы в сумме _____

(указать сумму цифрами и прописью)

(дата)

(подпись)

**Сумма накопленных членских
взносов мною сверена.**

К возврату _____

Бухгалтер _____

Приложение № 4
к Положению о кассе
взаимопомощи Самарского
областного Профсоюза
работников АПК РФ

**Выплату ссуды
РАЗРЕШАЮ**
Председатель

ХОДАТАЙСТВУЮ
о выплате ссуды из КВП

Председатель ППО _____

(указать ППО)

(ФИО)

(подпись председателя, печать ППО)

«__» _____ 20__ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ
на выдачу ссуды из кассы взаимопомощи
Самарского областного Профсоюза работников АПК РФ

В кассу взаимопомощи Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации от члена КВП _____

(Фамилия Имя Отчество)

(указать должность и место работы члена КВП)

работающего(ей) с _____ года, являющегося членом профсоюза с _____ года.

Прошу выдать мне беспроцентную ссуду из средств КВП в сумме _____
(_____) рублей на срок _____ месяцев.

Сумма накопленных членских взносов составляет _____ рублей.

Справка с места работы о заработной плате за последние 3 месяца прилагается.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

ЗАПОЛНЯЕТСЯ УПОЛНОМОЧЕННЫМ ОТ КВП ЛИЦОМ!!!

*Задолженность по ранее выданным
ссудам отсутствует.*
Бухгалтер (казначей) _____

Заявление получено
«__» _____ 20__ г.
Подпись: _____

ДОГОВОР НА ВЫДАЧУ ССУДЫ № _____

г.о. Самара

«___» _____ 20__ г.

Настоящий договор заключен в соответствии с действующим законодательством, Положением о кассе взаимопомощи Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Далее – КВП), в соответствии с п.2 ст.421 ГК РФ.

Самарская областная организация Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Ссудодатель», в лице председателя **Михаила Семёновича Астафьева**, действующего на основании Устава, Положения о КВП, с одной стороны, и член Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации, состоящий в КВП,

(Ф.И.О. члена КВП)

именуемый(ая) в дальнейшем «Ссудополучатель», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. «Ссудодатель» производит выплату ссуды «Ссудополучателю» из средств КВП в размере _____ (_____) рублей,
(цифрами) (прописью)

а «Ссудополучатель» обязуется вернуть «Ссудодателю» полученную сумму без уплаты процентов в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Договором.

1.2. Указанная в п.1.1. настоящего Договора выплата используется «Ссудополучателем» на свои потребительские нужды и не может быть направлена им на предпринимательскую деятельность.

1.3. Ссуда предоставляется на срок _____ (_____) месяцев и должна быть возвращена в кассу «Ссудодателя» до «___» _____ 20__ г.

1.4. Ссуда считается погашенной в момент поступления соответствующих денежных средств в кассу «Ссудодателя».

2. Порядок расчётов.

2.1. Возврат ссуды «Ссудополучателем» осуществляется ежемесячно равными долями в сумме _____ (_____) рублей.

2.2. Допускается досрочный возврат ссуды.

3. Ответственность сторон.

3.1. За несвоевременный возврат ссуды в срок, предусмотренный п.1.3. настоящего Договора, с «Ссудополучателя» взимаются пени в размере 0,1 % от неуплаченной вовремя суммы за каждый день просрочки.

3.2. Пени начисляются со дня, указанного в п.1.3. настоящего Договора, по день внесения последнего платежа включительно.

3.3. Сумма начисленных в соответствии с настоящим Договором пени взимается за счёт накопленных ранее членом КВП («Ссудополучателем») членских взносов и списывается с его лицевого счета на основании врученного члену КВП («Ссудополучателю») соответствующего уведомления.

3.4. Взимание пени не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения обязательств в натуре.

3.5. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Разрешение споров.

4.1. Все споры, связанные с заключением, исполнением и расторжением Договора, будут решаться Сторонами путём переговоров.

4.2. Все споры и разногласия между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение путём переговоров, рассматриваются в арбитражном суде по месту нахождения «Ссудодателя» в общеустановленном порядке.

5. Срок действия. Изменение и досрочное расторжение договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента исполнения каждой из Сторон своих взаимных обязательств.

5.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

5.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению сторон либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.2. В случае изменения у «Ссудополучателя» (члена КВП) паспортных данных, места жительства и места работы он обязан известить «Ссудодателя» в течение 3-х рабочих дней.

7. Адреса, реквизиты и подписи сторон.

«Ссудодатель»:

Самарская областная организация
Профессионального союза работников
агропромышленного комплекса Российской
Федерации

443071 г. Самара, Волжский пр-кт, 19, оф. 50

ИНН 6315941098 / КПП 631501001
Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара
Р/сч 40703810254110100242
К/сч 30101810200000000607
БИК 043601607
ОКПО 05012924
ОКВЭД 91.20
ОГРН 1026300002266
Включён в ЕГРЮЛ 06.05.1996г.

Председатель Самарской областной организации
Профессионального союза работников
агропромышленного комплекса Российской
Федерации

_____ М.С. Астафьев

«Ссудополучатель»:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

адрес регистрации: _____

контактный тел.: моб. 8(9____) ____-____-____.

дом. 8(____) ____-____-____.

раб. 8(____) ____-____-____.

паспорт гражданина _____

серия _____ № _____

выдан «__» ____ г. _____

код подразделения _____

Место работы _____

Должность _____

Член кассы взаимопомощи Самарской областной
организации Профессионального союза
работников агропромышленного комплекса
Российской Федерации

Договор мною получен.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

Приложение № 7
к Положению о кассе
взаимопомощи Самарского
областного Профсоюза
работников АПК РФ

председателю _____
профсоюзной организации _____

(указывается наименование ППО)

(ФИО председателя)

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____
о погашении задолженности
от « ____ » _____ 20__ г.

Самарская областная организация Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации (Далее – Самарская облорганизация Профсоюза работников АПК РФ) уведомляет Вас о том что, в связи с невозможностью взыскания задолженности с члена(ов) Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации _____,

(указать ФИО)

являющегося членом(ами) кассы взаимопомощи Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ (Далее – КВП), по выданной(ым) ссуде(ам) из средств КВП, Президиумом Самарской облорганизации Профсоюза работников АПК РФ (постановление № ____ от « ____ » _____ 20__ г.) принято решение о её погашении за счёт членских профсоюзных взносов, остающихся в распоряжении первичной/районной (территориальной) профсоюзной организации _____, в сумме _____ (_____) руб. _____ коп.

Председатель
Самарской областной организации
Профессионального союза
работников АПК РФ

М.С. Астафьев

Приложение № 8
к Положению о кассе
взаимопомощи Самарского
областного Профсоюза
работников АПК РФ

ВЕДОМОСТЬ № _____ за _____ месяц 20__ г.
приема вступительных, членских взносов в КВП, взносов в счет погашения ссуды

Наименование организации _____
ФИО уполномоченного по КВП _____

стр.1

№ п\п	Дата внесения ден. средств	Номер лиц.счета члена КВП	ФИО плательщика	Дата выдачи ссуды	Остаток задолженности по ссуде	Внесено				Роспись плательщика	Роспись уполномоченного в получении денег
						Вступительный взнос	Членские взносы	На погашение ссуды	Всего		
			Итого по странице	*	*					*	*

стр.2

№ п\п	Дата внесения ден. средств	Номер лиц.счета члена КВП	ФИО плательщика	Дата выдачи ссуды	Остаток задолженности по ссуде	Внесено				Роспись плательщика	Роспись уполномоченного в получении денег
						Вступительный взнос	Членские взносы	На погашение ссуды	Всего		
			Итого по странице	*	*					*	*
			Всего по ведомости	*	*					*	*

Всего сдано в кассу Самарской областной организации Профессионального союза работников агропромышленного комплекса Российской Федерации _____

(указать сумму прописью)

(подпись уполномоченного по КВП)

